

◆商業施設運営管理業務

募集内容	
募集部署	当社運営の商業施設事業所 https://sumisho-ud.com/company/overview/
業務内容	担当業務は、ご経験を踏まえて内定時にご提示いたします。 ◆テナント営業：商業施設に駐在し、出店テナントやテナント本部の対応（売上向上施策立案、賃貸借契約関連交渉等） ◆販売促進；商業施設来館客、及び売上向上のための販売促進施策の企画・立案
勤務地	当社運営の商業施設事業所（選考段階で勤務地相談をしながら、最終的な勤務地は選考後内定時にご提示いたします） https://sumisho-ud.com/company/overview/
就業時間	9:30～18:00（休憩1時間、実働7時間30分）※遅番はありません
休日	シフト制（完全週休2日制（毎月の土・日・祝日数が休日数となります）
休暇	年次有給休暇（入社時に10日付与）、家族支援休暇、配偶者出産休暇、マタニティ休暇、慶弔（結婚・忌引）休暇、リフレッシュ休暇（勤続10年目等）、特別繰越休暇（入社6年以上経過社員対象、消滅した年次有給休暇の復活利用）等
年収	前職でのご経験、及び現在の理論年収を考慮したうえで、当社報酬制度に則りご提示します。 なお嘱託契約時でも、6月・12月に賞与を支給します。 参考：2022年度新卒給与209,000円 <別途支給手当> ◆時間外勤務手当：勤務実績により全額支給（みなし固定時間外勤務手当なし）◆通勤手当：全額支給 ◆単身赴任手当・単身赴任者に対する帰省旅費手当・延長保育手当：対象者のみ支給
自己啓発支援	◆当社において取得を推奨する資格（宅建士等）取得のための支援：年間50,000円まで ◆資格取得時は褒賞金を支給
労働契約	1年目は嘱託契約、1年目の勤務態度等考慮した上で2年目以降正社員登用予定 （試用期間なし。約95%以上の方が、2年目以降正社員として勤務いただいております）
選考	書類選考⇒一次面接（人事担当者）⇒適正テスト（WEB実施）・二次面接（想定所属部署）⇒最終面接（役員）⇒内定
加入保険	社会保険（健康保険・厚生年金保険）、労働保険、雇用保険

募集要件	
業務経験	必須要件：以下いずれかのご経験 ・商業施設の運営業務ご経験3年以上 ・商業施設に出店のテナント店長やスーパーバイザーご経験3年以上
資格	歓迎資格：宅地建物取引士
学歴	不問
備考	◆転居を伴う異動がない「地域限定社員」としての採用も可能です。詳細はお問い合わせください。 ◆正社員登用後、キャリア形成のため勤務地・配属先が変更（異動）となる可能性もあります。

応募の際は お問い合わせ ページから履歴書・職務経歴書・記入済個人情報の同意書をメール添付の上、送信して下さい。
なお上記3点はいずれも、PDFに変換しパスワードをかけてください。（パスワードは別メールでお知らせください）